

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Kapitel 1 Indledende bestemmelser**

- § 1 Bekendtgørelsesgrundlag
- § 2 Fakultetstilhørsforhold
- § 3 Studienævnstilhørsforhold

### **Kapitel 2 Mål, varighed, struktur mv.**

- § 4 Uddannelsens formål
- § 5 Varighed, struktur, adgangsbestemmelser mv.

### **Kapitel 3 Uddannelsens tilrettelæggelse og indhold**

- § 6 Uddannelsens tilrettelæggelse
- § 7 Modulet "Kommunikation i og fra organisationer"
- § 8 Modulet "Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling"  
(valgmulighed a)
- § 9 Modulet "Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers  
markeds- og offentlighedskommunikation" (valgmulighed b)
- § 10 Modulet "Integreret kommunikation i organisationer" (valgmulighed c)
- § 11 Modulet "Kommunikationsarbejde i praksis: virksomhedspraktik eller  
virksomhedssamarbejde (valgmulighed a)
- § 12 Modulet "Selvstuderet emne" (valgmulighed b)
- § 13 Modulet "Teori og undersøgelsesdesign i forbindelse med  
kommunikationsopgaver og problemstillinger"
- § 14 Modulet "Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikations-  
arbejde"
- § 15 Modulet "Æstetik i organisations- og markedskommunikation" (valgmodul)
- § 16 Modulet "Politisk kommunikation og offentlighed" (valgmodul)
- § 17 Modulet "Grupprocesser, proceskonsultation og intervention"  
(valgmodul)
- § 18 Modulet "Konflikter og konfliktløsning (mediation)" (valgmodul)
- § 19 Modulet "Innovation og entrepreneurship" (valgmodul)
- § 20 Modulet "Kandidatspecialemodulet"

**Kapitel 4    Prøvebestemmelser**

- § 21 Generelle bestemmelser
- § 22 Obligatoriske prøver
- § 23 Prøver i valgfag
- § 24 Oversigt over obligatoriske prøver
- § 25 Oversigt over prøver i valgfag
- § 26 Omprøve

**Kapitel 5    Andre bestemmelser**

- § 27 Dispensation
- § 28 Uddybende information
- § 29 Ikrafttrædelse

**STUDIEORDNING FOR  
KANDIDATUDDANNELSEN I KOMMUNIKATION  
VED AALBORG UNIVERSITET  
(MED KORREKTIONER)**

I medfør af lov nr. 403 af 28. maj 2003 om universiteter (universitetsloven) med senere ændringer fastsættes følgende studieordning for kandidatuddannelsen i Kommunikation.

**KAPITEL 1**  
**INDLEDENDE BESTEMMELSER**

**§ 1 Bekendtgørelsesgrundlag**

Kandidatuddannelsen i Kommunikation er tilrettelagt i henhold til Videnskabsministeriets bekendtgørelse nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) og Videnskabsministeriets bekendtgørelse nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) med senere ændringer. Der henvises i øvrigt til karakterbekendtgørelsen, censorbekendtgørelsen og adgangsbekendtgørelsen.

**§ 2 Fakultetstilhørsforhold**

Kandidatuddannelsen i Kommunikation hører under Det Humanistiske Fakultet.

**§ 3 Studienævnstilhørsforhold**

Kandidatuddannelsen i Kommunikation hører under Studienævnet for Humanistisk Informatik.

**KAPITEL 2**  
**MÅL, VARIGHED, STRUKTUR MV.**

**§ 4 Uddannelsens formål**

Kandidatuddannelsen i Kommunikation er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, som skal give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere til optagelse på en ph.d.-uddannelse.

**Stk. 2**

Det overordnede formål med kandidatuddannelsen er, at den studerende skal opnå kompetence til dels at udrede grundlaget for indsatser via kommunikation og information, herunder selvstændigt kunne gennemføre undersøgelser og udviklingsarbejde med aktører og formidlingsformer/medier, dels at planlægge, iværksætte, varetage og evaluere kommunikationsindsatser i og fra private og offentlige virksomheder og organisationer. Den studerende skal dermed kunne udføre erhvervsfunktioner inden for medie- og kommunikationsarbejdsmarkedet og inden for de arbejdsfunktioner, hvor kommunikation spiller en afgørende rolle som strategisk forandrings- og udviklingsredskab. Sigtet med kandidatuddannelsen i Kommunikation er således også at videreudvikle og supplere de kundskaber og færdigheder i interpersonel og medieformidlet organisationskommunikation, som

den studerende har opnået i løbet af den forudgående bacheloruddannelse i Kommunikation eller en tilsvarende bacheloruddannelse.

### Stk. 3

I gennem kandidatuddannelsen har den studerende mulighed for at specialisere sig inden for overvejende interpersonel kommunikation eller overvejende medieformidlet kommunikation. På lignende vis kan den studerende specialisere sig i:

- kommunikation i og inden for organisationer og dermed problemstillinger, som typisk har at gøre med human ressource og personaleudvikling eller
- kommunikation fra og til organisationer og dermed problemstillinger, som typisk har at gøre med markedskommunikation, æstetik, målgrupper, medier og offentlighed samt (for)brugere/borgere.

Uanset eventuel specialisering lægges der vægt på, at den studerende er i stand til at håndtere de forskellige kommunikationstyper vis a vis konkrete opgaver, ligesom den studerende skal kunne håndtere kommunikation i et strategisk og integreret perspektiv, der afvejer såvel internt som eksternt organisatoriske dimensioner.

### Stk. 4

De overordnede **intellektuelle kompetencemål** er, at den studerende skal opnå kompetence til:

- selvstændigt, systematisk og kritisk gennem anvendelse af videnskabelige metoder at kunne formulere og analysere videnskabelige problemstillinger i relation til kommunikation og kommunikative problemstillinger
- selvstændigt, systematisk og kritisk at kunne vurdere og bearbejde videnskabelige teorier og metoder knyttet til kommunikations-, organisations- og medieforskning
- at kunne kommunikere med såvel forskellige faggrupper som lægfolk om faglige problemer i relation til kommunikation og kommunikative problemstillinger
- selv kunne videreføre egen kompetenceudvikling inden for fagområdet.

### Stk. 5

De overordnede **faglige kompetencemål** udgøres af teoretisk indsigt og analytisk og operationel kompetence med vægt på mindst to af nedenstående faglige hovedområder:

- organisations- og virksomhedskommunikation, herunder det epistemiske eller videnskabsteoretiske grundlag såvel som relationen til mere almen kommunikations-, organisations-, kultur- og medieteorier
- medier og strategisk (markeds)kommunikation, herunder corporate communication
- interpersonel kommunikation: kommunikationsprocesser og udvekslings- og interaktionsmønstre i forbindelse med roller, grupper, organisation og organisationstype(r)
- interpersonel og/eller medieformidlet kommunikations betydning og effekt vedrørende udviklingsprocesser
- etiske og forandringsorienterede dimensioner i forbindelse med kommunikation og organisation, herunder problemstillinger vedrørende kultur, læring og socialisation
- æstetiske og oplevelsesmæssige dimensioner i forbindelse med verbal og nonverbal kommunikation og mediebrug, herunder problemstillinger vedrørende krop, kognition og perception/reception

samt teoretisk indsigt, analytisk og operationel kompetence med vægt på mindst to af følgende faglige felter:

- medier, organisationer og offentlighed: PR, dagsordenssættelse, lovmæssigheder, mønstre og formater vedrørende formidlingskanaler og formidling af begivenheder
- udtryks- og formidlingspotentialer i forskellige settings/miljøer, herunder problemstillinger på tværs af ansigt-til-ansigt og medieformidlet kommunikation samt på tværs af medier
- stilarter i medieformidlet kommunikation og/eller forholdemåder i interpersonel kommunikation.
- kommunikation, intervention og konsultation som forandrings- og udviklingsprocesser
- konceptudvikling og kommunikationsudformning
- modtagere, (for)bruger og målgruppe, værdier, identitet og livsstil: undersøgelsestyper, udformning og gennemførelse.

### Stk. 6

De overordnede **praktiske kompetencemål** er, at den studerende skal opnå kompetence til:

- at kunne forestå undersøgelse af modtagere: brugere, forbrugere, borgere, medarbejdere, herunder teste udformninger af kommunikation
- at kunne forestå udvikling af kommunikation, produkter og koncepter relativt til kommunikationssituationer og mediemæssige muligheder
- at kunne forestå analyse, udredning, rådgivning og/eller proceskonsultation vedrørende kommunikations- og informationsproblemer i og/eller fra virksomheder og organisationer
- at kunne forestå strukturering, udformning og evaluering af kommunikationsforløb, kommunikationskoncepter og/eller informationsprodukter
- at kunne forestå interventions- og innovationsprocesser via dialogisk og/eller æstetisk-kommunikativ kompetence og struktureringsfærdighed
- at kunne beherske de (udtryks)former, som sættes af centrale formidlingsformer eller formidlingssammenhænge (medier, genrer, interaktionssituationer/situationstyper mv.)
- at kunne forholde sig til og vurdere mellemmenneskelige og etiske problemstillinger i det professionelle virke
- at kunne formidle uddannelsens centrale faglige indhold.

### **§ 5 Varighed, struktur, adgangsbetingelser mv.**

Kandidatuddannelsen i Kommunikation varer 2 år, svarende til 120 ECTS-point.

### Stk. 2

Kandidatuddannelsen løber over fire semestre (7.-10. semester). På de enkelte semestre har den studerende mulighed for at tone sin uddannelse ved hjælp af valgmoduler, hvoraf nogle fokuserer på interpersonel kommunikation/intern organisationskommunikation, mens andre fokuserer på medieformidlet kommunikation/ekstern organisationskommunikation. På 10. semester skrives kandidatspeciale. I uddannelsen kan indgå et studieophold i udlandet; studieaktiviteterne ved det pågældende udenlandske universitet træder da i stedet for studieaktiviteter inden for kandidatuddannelsen.

### Stk. 3

Adgangskravet til kandidatuddannelsen er gennemført bacheloruddannelse i Kommunikation eller en anden relevant akademisk bacheloruddannelse, hvis centrale fagområder giver kompetence inden for interpersonel kommunikation og/eller organisations-/virksomheds-/markedskommunikation og/eller medieformidlet kommunikation i et omfang svarende til mindst

45 ECTS-point, eller hvor kernefaglige elementer i et omfang svarende til 60 ECTS-point er sammenfaldende med bacheloruddannelsen i Kommunikation.

#### Stk. 4

Ansøgere som ikke opfylder de i stk. 3 anførte optagelseskrav kan optages, såfremt studienævnet efter en konkret vurdering skønner, at ansøgeren har uddannelsesmæssige forudsætninger, som kan sidestilles hermed. Studienævnet kan i den forbindelse indkalde ansøgeren til en samtale.

#### Stk. 5

Gennemført kandidatuddannelse giver ret til betegnelsen cand.mag. (candidatus/candidata magisterii) i Kommunikation. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Arts (MA) in Communication.

### **KAPITEL 3** **UDDANNELSENS TILRETTELÆGGELSE OG INDHOLD**

#### **§ 6 Uddannelsens tilrettelæggelse**

Uddannelsen er modulopbygget og tilrettelagt som et problembaseret og overvejende projektorganiseret studium. På 7. og 9. semester er der både obligatoriske moduler, obligatoriske moduler hvor den studerende kan vælge mellem to forskellige, og valgfrie moduler, hvoraf den studerende skal vælge to svarende til i alt 10 ECTS-point.

#### ***Obligatoriske moduler, med visse valgmuligheder, jf. stk. 2 og 3***

Kommunikation i og fra organisationer	7. sem.	20 ECTS-point
Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling (valgmulighed a)**	7. sem.	10 ECTS-point
Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers markeds- og offentlighedskommunikation (valgmulighed b)**	7. sem.	10 ECTS-point
Integreret kommunikation i organisationer (valgmulighed c)**	7.sem.	10 ECTS-point
Kommunikationsarbejde i praksis (valgmulighed a)	8. sem.	30 ECTS-point
Selvstuderet emne (valgmulighed b)	8. sem.	30 ECTS-point
Teori og undersøgelsesdesign i forbindelse med kommunikationsopgaver/-problemstillinger	9. sem.	5 ECTS-point
Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikationsarbejde	9. sem.	15 ECTS-point
Kandidatspeciale	10. sem.	30 ECTS-point

#### ***Valgfrie moduler, hvoraf den studerende skal vælge to\****

Æstetik i organisations- og markedskommunikation	9. sem.	5 ECTS-point
Politisk kommunikation og offentlighed	9. sem.	5 ECTS-point
Gruppeprocesser, proceskonsultation og intervention	9. sem.	5 ECTS-point
Konflikter og konfliktløsning (mediation)	9. sem.	5 ECTS-point
Innovation og entrepreneurship	9. sem.	5 ECTS-point

\* Den studerende kan søge studienævnet om tilladelse til at erstatte et af eller begge valgfrie moduler fra ovenstående liste med valgfag udbudt af andre studienævne ved Aalborg Universitet eller andre universiteter. Valgfag/valgfrie moduler skal under alle omstændigheder tilsammen udgøre 10 ECTS-point. De angivne valgfrie moduler oprettes i det omfang studienævnet vurderer, at der er tilstrækkelig tilmelding til dem.

\*\*Studienævnet beslutter forud for hvert semester, hvilke valgmuligheder (a, b og c) der udbydes.

### Stk. 2

Uddannelsens 7. semester er forankret i en helhedssynsvinkel på organisations-, virksomheds- og markeds kommunikation: kommunikation i og/eller fra organisationer. Den studerende har mulighed for i sit arbejde nøjere at fokusere på interpersonel kommunikation og organisationsudvikling, fx vedr. ledelse eller personaleudvikling, eller på medieformidlet organisations- og markeds kommunikation, fx vedr. PR og marketing, og kan dermed vægte kommunikation i eller fra organisationer, ligesom den studerende har mulighed for at arbejde med feltet i dets bredde internt og eksternt og dermed i et mere integreret perspektiv.

Til at understøtte de studerendes arbejde er der kursusvirksomhed i organisations-, virksomheds- og markeds kommunikation (med vægt på de teoridannelser som gælder på feltet), interpersonel kommunikation og organisationsudvikling, medieformidlet kommunikation i relation til marked og offentlighed samt en række mere specifikke workshops og kursusforløb i tilknytning til hovedkurserne, fx i følgende: strategisk markeds kommunikation og forbrugeradfærd/brugerens betydningsdannelse, konsulentrolle, proces- og projektstyring, organisations-/markeds-kommunikative og publicistiske genrer, mundtlige genrer og samtale typer (fx medarbejderudviklingssamtale), konceptudvikling samt portfolio som arbejdsredskab.

### Stk. 3

Uddannelsens 8. semester udgøres af enten modulet "Kommunikation i praksis", dvs. virksomhedspraktik/-samarbejde, eller af modulet "Selvstuderet emne inden for kommunikation". For så vidt angår virksomhedspraktik/-samarbejde indgår den studerende enten som praktikant i en organisation, institution, virksomhed (virksomhedspraktik) eller arbejder med en af en virksomhed udstukket problemstilling/løser en veldefineret arbejdsopgave (virksomhedssamarbejde). Begge dele skal være aftalt og godkendt inden semesterstart, og den studerende skal være fortrolig med portfolio som arbejdsredskab, inden forløbet går i gang. Den studerende tilknyttes en vejleder, og den studerende udarbejder en arbejdsrapport. For så vidt angår modulet "Selvstuderet emne inden for kommunikation" arbejder den studerende med et selvstændigt defineret emne inden for det kommunikationsvidenskabelige område. Emnet godkendes af studienævnet, og den studerende tilknyttes en vejleder.

### Stk. 4

På uddannelsens 9. semester arbejdes med fire moduler, heraf to obligatoriske. I tilknytning til modulet "Teori og undersøgelsesdesign i forbindelse med kommunikationsopgaver/-problemstillinger" er der kursus i (videnskabs)teoretiske og metodiske problemstillinger. I tilknytning til modulet "Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikationsarbejde" er der workshops. Den studerende vælger mellem de i stk. 1 anførte valgfrie moduler, idet den studerende skal vælge to. Der er kurser og/eller workshops inden for de pågældende områder.

### Stk. 5

På uddannelsens 10. semester udarbejder den studerende under vejledning et kandidatspeciale inden for uddannelsens faglige område. Det angives i specialets titel, hvilket mere specialiseret felt inden for det faglige område specialet befinder sig indenfor.

## **§ 7 Modulet "Kommunikation i og fra organisationer"**

Modulet har et omfang af 20 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 7. semester. I tilknytning til modulet afholdes kurser inden for følgende områder:

- organisationers kommunikation: kommunikation i og fra organisationer og virksomheder
- interpersonel kommunikation og organisationsudvikling
- medieformidlet kommunikation: organisationer, markeder og offentligheder (PR og offentlig kommunikation)
- strategisk markeds kommunikation, forbrugeradfærd, brugeres oplevelse og betydningsdannelse
- konsulentrolle
- samtale typer i professionssammenhæng.

Der afholdes endvidere workshops/øvelser vedrørende konceptudvikling, publicistiske og markeds kommunikative genrer, portfolio som værktøj.

### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Modulet skal give den studerende den faglige baggrund for at kunne analysere, vurdere og udvikle kommunikative indsatser og processer set i organisationers perspektiv. Den studerende skal gennem modulet opnå faglige kompetencer inden for:

- teori vedr. intern og ekstern organisationskommunikation
- organisationsudvikling via kommunikation
- målgrupperes forståelsehorisont og/eller medie-, receptions- og markeds kommunikationsteori
- professionstyper og rollehåndtering, herunder etik
- genrer/samtale typer og stilarter/æstetik i organisations- og markeds kommunikation.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- at kunne fremanalysere valide grundlag og opstille rationaler for og processuelle overvejelser over, hvordan kommunikative indsatser kan bidrage til løsninger og til udvikling på kort og på lang sigt
- at have et udøvende forhold til et antal indsatsmetoder/redskaber
- at kunne vurdere etiske og æstetiske problemstillinger i forbindelse med indsatser.

### **§ 8 Modulet "Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling" (valgmulighed a)**

Modulet har et omfang på 10 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 7. semester. Ud over kurser i interpersonel kommunikation og organisationsudvikling understøttes modulet af kurser i medarbejder/-udviklingssamtalen og konsulentrollen.

### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- teori og metode vedrørende organisations- og personaleudvikling via kommunikative indsatser
- læringsteoretiske tilgange til området
- centrale professionsbetingede genrer/samtale typer og kriterierne for deres udøvelse i forbindelse med organisationsudvikling.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i:

- professionsudøvelse i forbindelse med organisationsudvikling
- design og udøvelse af indsatsmetoder



- vurdering af rollehåndtering, læringsmæssige og etiske problemstillinger.

### **§ 9 Modulet ”Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers markeds- og offentlighedskommunikation” (valgmulighed b)**

Modulet har et omfang på 10 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 7. semester. Ud over kursus i medieformidlet kommunikation: organisationer, markeder og offentligheder (PR og offentlig kommunikation) understøttes modulet af kurser og workshops i strategisk markeds kommunikation og forbrugeradfærd/brugerens betydningsdannelse, konceptudvikling og markeds kommunikative og publicistiske genrer.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i:

- teori og metode vedrørende udvikling og påvirkning af organisationers omverden i kraft af kommunikative indsatser via medier og markeds kommunikation (medie-, marketing- og offentlighedsteori)
- centrale genrer, stilarter og adfærds- og begivenhedsformer i det offentlige rum og kriterierne for deres brug og iværksættelse.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i:

- professionsudøvelse og -grænser i forbindelse med medier, marked(skommunikation), PR og offentlighed
- metoder, igennem hvilke man kan udvikle og evaluere kommunikationskoncepter, kampagneplatforme og processuelle og effektmæssige dimensioner af strategisk markeds kommunikation
- at kunne vurdere etiske og æstetiske problemstillinger i forbindelse med indsatser.

### **§10 Modulet ”Integreret kommunikation i organisationer” (valgmulighed c)**

Modulet har et omfang på 10 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 7. semester.

Modulet består af elementer fra modul ”Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling” og ”Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers markeds- og offentlighedskommunikation”. Den studerende udvælger modulets elementer i samråd med de kursusansvarlige undervisere. Ud over det sammensatte kursusforløb understøttes modulet af kurset ”Organisationers kommunikation. Kommunikation i og fra organisationer og virksomheder”.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer. Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- Teori og metode vedrørende organisationers interne og eksterne kommunikation og det integrerede organisationsperspektiv, som det f.eks. kommer til udtryk i corporate communication og organisationsudvikling.
- Teori og metode vedrørende kommunikation til og med organisationers relationer – herunder medarbejdere og forskellige interessenter samt stakeholders.

Praktiske kompetencer. Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i:

- At tilrettelægge strategiske processer og kommunikationshåndtering både indadtil og udadtil i organisationen

- at kunne vurdere æstetiske, sproglige og etiske problemstillinger i kommunikationsindsatser og strategier
- professionsudøvelse i forbindelse med organisationskommunikation

### **§ 11 Modulet "Kommunikationsarbejde i praksis: virksomhedspraktik eller virksomhedssamarbejde" (valgmulighed a)**

Modulet har et omfang på 30 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 8. semester. Modulets fokus er praktisering af kommunikationsuddannelsens faglige indhold, kompetencer og dimensioner i eller i relation til en virksomhed, organisation, institution. Modulet kan gennemføres enten i form af virksomhedspraktik eller i form af virksomhedssamarbejde. Ved virksomhedspraktik forstås, at den studerende er praktikant i en virksomhed og indlejret i dens (daglige) opgaver og gøremål og med en veldefineret rolle i forhold hertil. Ved virksomhedssamarbejde forstås, at den studerende arbejder med en af en virksomhed udstukket og nøjere afgrænset opgave af analytisk eller udviklingsmæssig karakter. Virksomhedssamarbejde ligger således på linje med konsulentarbejde.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå/udbygge faglige kompetencer vedrørende:

- organisationsbeskrivelse og -analyse fra enten et deltager-, observatør- eller andet perspektiv
- rapportering og beskrivelse af adfærd, processer og samspil individ-organisation med analytisk blik for det specifikke såvel som det generelle
- beskrivelse af og refleksion over opnåede kompetencer via eller vis-a-vis opgavehåndtering
- refleksion over rolle- og professions(selv)forståelse.

Praksiskompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- at kunne forholde tilegnet teori og metode og sine faglige kompetencer til en virksomheds behov og arbejdsvirkelighed
- at kunne opfange, fremstille og reflektere over problemstillinger, som opstår i arbejde med kommunikation og kommunikations-/informationsopgaver
- at kunne bruge portfolio som underlag og redskab for erfaringsopsamling og -bearbejdning
- (arbejds)opgaveafgrænsning og beskrivelse.

### **§ 12 Modulet "Selvstuderet emne" (valgmulighed b)**

Modulet har et omfang på 30 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 8. semester. Modulets formål er, at den studerende under vejledning arbejder med et selvvalgt emne eller en selvvalgt problemstilling inden for det kommunikationsfaglige og -videnskabelige område.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- de teoridannelser, som er relevante i forhold til det valgte emne
- de metoder og analytiske tilgange, som er relevante i forhold til det valgte emne.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- at kunne afgrænse en omfattende undersøgelsesopgave, herunder foretage relevante til- og fravalg af teori, kilder og empirisk materiale
- at kunne gennemføre en omfattende undersøgelsesopgave
- at arbejde med komplicerede og omfattende teoretisk-analytiske problemstillinger inden for det faglige område.

### **§ 13 Modulet ”Teori og undersøgelsesdesign i forbindelse med kommunikationsopgaver og problemstillinger”**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og ligger på uddannelsens 9. semester. Modulets overordnede formål er dels at skabe et teoretisk refleksionsrum for erfaringerne via 8. sem., dels at bygge bro frem mod (designet af) kandidatspecialet på 10. semester. I tilknytning til modulet er der kurser og workshops i bl.a. videnskabsteoretiske og etiske problemstillinger i kommunikationsvidenskab samt metodiske og teoretiske problemstillinger vedr. indsamling og behandling/analyse af empirisk materiale.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- at videreudvikle sine teoretiske og metodiske kompetencer på basis af egne erfaringer.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- selvstændigt at designe og afgrænse en undersøgelsesopgave
- at kunne vurdere, hvad det er muligt at undersøge og hvad ikke
- at kunne overskue og kalkulere de teoretiske, metodiske, empiriske implikationer og kompetencemæssige forudsætninger i forbindelse med en større akademisk undersøgelsesopgave.

### **§ 14 Modulet ”Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikationsarbejde”**

Modulet har et omfang på 15 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Modulet understøttes af kurser og/eller workshops.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i:

- at tilegne sig og fremstille en eller flere centrale teoridannelser/analytiske tilgangsvinkler af nyere observans inden for fagområdet
- at kunne behandle disse teoridannelser/analytiske tilgangsvinkler i et historisk, kritisk og videnskabsteoretisk perspektiv, dvs. i deres teori- og undersøgelseshistoriske kontekst(er)
- at kunne angive deres implikationer i henseende til (akademisk) arbejde inden for kommunikationsfeltet.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence til:

- at kunne syntetisere teoriers og analytiske tilganges indhold og indebyrd
- at kunne perspektivere teorier og tilgange og fremstille deres implikationer for analyse- og undersøgelsesopgaver
- at kunne vurdere teorier og analytiske tilgangsvinklers brugbarhed og applikationsmuligheder.

### **§ 15 Modulet ”Æstetik i organisations- og markedskommunikation” (valgmodul)**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Arbejdet med modulet understøttes af kurser og workshops inden for feltet.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- æstetisk teori og teorier om oplevelse(r)
- kognitionsteori
- kulturteori
- teoriernes implikationer for organisations-/markedskommunikation.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i henseende til:

- at kunne undersøge markedskommunikative eller beslægtede fænomener i medieoffentligheden under æstetiske, kognitive og kulturelle optikker
- at kunne opstille kriterier for eller fremfinde indikatorer på, hvordan æstetik i kommunikation har effekt på brugere/forbrugere.

### **§ 16 Modulet ”Politisk kommunikation og offentlighed” (valgmodul)**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Det understøttes af kursus/workshop inden for fagområdet.

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

#### Mål

- centrale teorier vedrørende politisk kommunikation og participation (borgere som aktører, modtagere, deltagere)
- offentlig kommunikation og informationsarbejde
- de særlige diskursive, retoriske og genremæssige træk/vilkår i politisk kommunikation og i det offentlige rums kontekster
- teori vedrørende offentlighed, meningsdannelse og dagsordenssættelse
- teori vedr. (nyheds)medier, PR, reklame, kampagner, propaganda, spin i politisk kommunikation.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i henseende til:

- analyse af politisk kommunikation
- at angive løsninger på problemer i politisk kommunikation.

### **§ 17 Modulet ”Gruppeprocesser, proceskonsultation og intervention” (valgmodul)**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Arbejdet med modulet understøttes af kursus inden for fagområdet.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- teorier vedrørende grupper, interaktion i grupper og gruppeprocesser i professionelle/arbejds-mæssige kontekster
- teori vedrørende udvikling af gruppeprocesser (teambuilding) og typiske forløb i gruppeprocesser
- læringsteori
- teori vedr. facilitatorrollen.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence med hensyn til:

- at vide hvordan, hvornår og gennem hvilke midler man kan gribe ind i, understøtte og styre lærings-, videns- og samarbejdsprocesser i grupper og teams.

### **§ 18 Modulet ”Konflikter og konfliktløsning (mediation)” (valgmodul)**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Det understøttes af kursus/workshops inden for det faglige felt.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence inden for:

- teorier om konflikter, herunder kommunikationsformer verbalt og nonverbalt, der befordrer henholdsvis hæmmer/opløser konflikter
- analyse af konfliktkommunikation, herunder karakteristiske grundmønstre
- dialogiske virkemidler og fremgangsmåder, som kan gribe ind i og transformere konflikter og konfliktsituationer.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i henseende til:

- at vide hvordan man kan ændre/transformere konfliktkommunikation via mediation.

### **§ 19 Modulet ”Innovation og entrepreneurship” (valgmodul)**

Modulet har et omfang på 5 ECTS-point og er placeret på uddannelsens 9. semester. Det understøttes af kursus/workshops inden for feltet.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetencer inden for:

- innovation og ideudvikling
- grundvilkår vedrørende virksomhedsetablering: markedsforhold, økonomi/finansiering, markedsføring.

Praktiske kompetencer: Den studerende skal gennem modulet opnå kompetence i henseende til:

- at kunne udvikle ideer på basis af tilegnede kompetencer
- at kunne analysere, om en ide i lyset af markedsforhold er bæredygtig for iværksættelse af egen virksomhed
- at kunne udarbejde en forretningsplan.

### **§ 20 Kandidatspecialemodulet**

Specialemodulet har et omfang på 30 ECTS og er placeret på uddannelsens 10. semester. Specialesementret er koncentreret om udfærdigelse af et speciale om et emne, som den studerende frit vælger inden for uddannelsens faglige rammer. Specialets emne godkendes af studienævnet. Emnet forelægges nævnet i form af en synopsis, som indeholder en kort foreløbig problemformulering, en argumentation for emnets relevans og det teoretiske og metodiske udgangspunkt, en angivelse af specialets tænkte hovedstruktur og disponering, en foreløbig litteraturliste samt en tidsplan.

#### Mål

Intellektuelle/faglige kompetencer: Den studerende skal gennem kandidatspecialemodulet opnå faglige kompetencer inden for:

- den valgte problemstillings teoretiske område
- fagområdets teorier og metoder til analyse af en relevant og afgrænset problemstilling
- forskningsetik og indsigt i forskningsarbejdes implikationer.

Praksiskompetencer: Den studerende skal gennem kandidatspecialemodulet opnå kompetencer til:

- selvstændigt, på grundlag af og med respekt for videnskabelig teori og metode, at kunne søge, analysere og anvende viden inden for uddannelsens område
- at kunne foretage og begrunde faglige valg og prioriteringer i forbindelse med undersøgelsesopgaver og problemstillinger inden for kommunikationsområdet
- at kunne anvende og videreudvikle relevante teorier og videnskabelige metoder over for opgaver og problemstillinger på kommunikationsområdet
- at kunne strukturere og formidle den opnåede viden i en form, så den er tilgængelig for såvel en snævrere akademisk offentlighed som en bredere kreds.

## **KAPITEL 4** **PRØVEBESTEMMELSER**

### **§ 21 Generelle bestemmelser**

Ved bedømmelsen af de enkelte prøver gives enten en karakter efter 7-trinsskalaen eller bedømmelsen består/ikke består.

#### Stk. 2

Prøverne er enten interne eller eksterne. Hvor intet andet er anført, bedømmes prøverne af eksaminator og en intern eller ekstern censor.

#### Stk. 3

Alle prøver er individuelle. Projekter, emnestudier mv. kan udarbejdes i fællesskab af indtil 5 studerende. Masterprojekter og kandidatspecialer kan udarbejdes i fællesskab af indtil 3 studerende. Selve prøven er individuel. Ved prøver i projekter, emnestudier mv. gælder normalt en af følgende to prøveformer:

- a) En **mundtlig** prøve med udgangspunkt i det skriftlige arbejde, hvad enten dette er lavet individuelt eller i samarbejde med andre. Hvor det skriftlige arbejde er lavet i samarbejde med andre, skal det ikke angives, hvem der er ansvarlig for de enkelte dele af arbejdet. Den studerende eksamineres med udgangspunkt i hele det skriftlige arbejde. Der gives en karakter for den mundtlige præstation. Det skriftlige arbejde indgår således kun indirekte i bedømmelsen.
- b) En **kombineret skriftlig og mundtlig prøve** med udgangspunkt i det skriftlige arbejde, hvad enten dette er lavet individuelt eller i samarbejde med andre. Hvor det skriftlige arbejde er lavet i samarbejde med andre, skal det for hvert af de individuelle afsnit angives, hvem der er ansvarlig for det pågældende afsnit. De øvrige afsnit betragtes som gruppens fælles ansvar. Den studerende eksamineres med udgangspunkt i hele det skriftlige arbejde. Der gives en samlet karakter for den mundtlige og den skriftlige præstation; vægtningen af de to elementer ift. hinanden anføres under den enkelte prøve.

Ved prøver i bachelorprojekt, masterprojekt og kandidatspeciale anvendes normalt prøveform b.

#### Stk. 4

Hvor der ved skriftlige arbejder er fastsat regler for arbejdets omfang, svarer en side til 2400 tegn med mellemrum. Det fastsatte sidetal omfatter kun selve den skriftlige fremstilling, idet fx titelblad, forord, indholdsfortegnelse, litteraturliste, resume og bilag ikke medtælles. Ved opgørelsen af sidetal medtælles noter, men ikke illustrationer. Sidetal anføres enten på forsiden eller i et forord.

#### Stk. 5

De angivne prøvetider ved mundtlige prøver er inkl. votering og meddelelse af resultatet.

#### Stk. 6

I bedømmelsen af samtlige skriftlige arbejder, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, indgår en vurdering af den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk korrekthed og overensstemmelse med normerne for formelt, akademisk skriftsprog samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig faktor i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

#### Stk. 7

Uddannelsen skal være afsluttet senest tre år efter, at den er påbegyndt. Orlov medregnes ikke i de tre år.

#### Stk. 8

Det er en betingelse for at indstille sig til prøven i kandidatspecialet, at samtlige forudgående prøver inkl. prøver i valgfag i det foreskrevne omfang er bestået.

#### Stk. 9

De studieelementer, der ligger til grund for den enkelte prøve, normeres som andele af årsværk, idet et årsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i et år. Et årsværk er lig 60 ECTS-point.

#### Stk. 10

For at bestå uddannelsen skal alle prøver, som bedømmes efter 7-trinsskalaen, bestås med mindst karakteren 2. Der udregnes et vægtet gennemsnit af karaktererne fra de prøver, som

bedømmes efter 7-trinsskalaen, på baggrund af de enkelte prøvers vægt i ECTS-point. Dvs. at gennemsnittet defineres som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med den tilhørende prøves ECTS-omfang, divideret med summen af ECTS-pointene for de prøver, der indgår i gennemsnittet.

Ved beregningen indgår ikke prøver, som bedømmes med bestået/ikke bestået. Gennemsnittet anføres på eksamensbeviset med én decimal.

## **§ 22 Obligatoriske prøver**

Ved afslutningen af 7. semester afholdes følgende prøver, idet den studerende vælger mellem prøve 2, 3 og 4:

1. En ekstern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Kommunikation i og fra organisationer (External and Internal Organisational Communication)**. Prøven tager udgangspunkt i en af én eller flere studerende udarbejdet projektrapport. Projektrapporten må højst være på 20 sider pr. studerende, højst 30 sider ved individuelt udarbejdede rapporter. Prøveform: b. Normeret prøvetid: 30 min. Bedømmelsesform: en karakter efter 7-trinsskalaen. Rapporten og den mundtlige præstation vægtes ligeligt. Omfang: 20 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 7 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er velfunderet i teorier vedr. intern og ekstern organisationskommunikation
- er velfunderet i teori og metode vedr. organisations- og markedsudvikling via kommunikation
- er velfunderet i teori og metode vedr. målgruppers/modtageres/aktørers interaktionsformer og forståelseshorisont
- er velfunderet i genrer/samtaletyper og stilarter/æstetik i organisations- og markedskommunikation
- er velfunderet i etiske og æstetiske problemstillinger
- kan fremanalysere valide grundlag.

Ved bedømmelsen af prøvepræstationen vil der med henblik på opnåelse af karakteren 12 blive lagt vægt på, at den studerende indløser ovenstående krav på en fyldestgørende, selvstændig og overbevisende måde.

2. En intern skriftlig prøve i: **Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling (Interpersonal Communication, Consulting and Organisational Development)**. Prøven har form af en skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 20 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 10 ECTS-point. Studienævnet beslutter om opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området. Ved aktiv deltagelse forstås, at den studerende indgår med mundtlige faglige oplæg eller som aktør på anden vis i kursusforløbet. Ved regelmæssig deltagelse forstås mindst 80%'s deltagelse.

Prøven skal i forhold til de i § 8 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:



- er velfunderet i teori og metode vedrørende organisations- og personaleudvikling via kommunikative indsatser
- er fortrolig med centrale professionsbetingede genrer/samtaletyper og kriterierne for deres udøvelse i forbindelse med organisationsudvikling
- er fortrolig med professionsudøvelse i forbindelse med organisationsudvikling
- er fortrolig med udøvelse af indsatsmetoder
- kan vurdere rollehåndtering, læringsmæssige og etiske problemstillinger.

3. En intern skriftlig prøve i: **Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers markeds- og offentlighedskommunikation (Media Communication: Developing Marketing Communication and PR)**. Prøven har form af en skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 20 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 10 ECTS-point. Studienævnet beslutter om opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området. Ved aktiv deltagelse forstås, at den studerende indgår med mundtlige faglige oplæg eller som aktør på anden vis i kursusforløbet. Ved regelmæssig deltagelse forstås mindst 80%'s deltagelse.

Prøven skal i forhold til de i § 9 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er velfunderet i teori og metode vedrørende udvikling og påvirkning af organisationers omverden i kraft af kommunikative indsatser via medier og markedskommunikation (medie-, marketing- og offentlighedsteori)
- er fortrolig med centrale genrer, stilarter, adfærds- og begivenhedsformer i det offentlige rum samt kriterierne for deres brug og iværksættelse
- er fortrolig med roller og professionsudøvelse og -grænser i forbindelse med medier, marked(skommunikation), PR og offentlighed
- er fortrolig med metoder, igennem hvilke man kan udvikle og evaluere kommunikationskoncepter, kampagneplatforme samt processuelle og effektmæssige dimensioner af strategisk markedskommunikation
- kan vurdere etiske og æstetiske problemstillinger i forbindelse med indsatser.

4. En intern skriftlig prøve i: **Integreret kommunikation i organisationer (Integrated Organizational Communication)**. Prøven har form af en skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 20 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 10 ECTS-point. Studienævnet beslutter om opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området. Ved aktiv deltagelse forstås, at den studerende indgår med mundtlige faglige oplæg eller som aktør på anden vis i kursusforløbet. Ved regelmæssig deltagelse forstås mindst 80%'s deltagelse.

Prøven skal i forhold til de i § 12 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er velfunderet i teori og metode vedrørende integreret kommunikation i organisationer
- er velfunderet i teori og metode vedrørende organisationsudvikling
- er fortrolig med centrale emner og kommunikationstyper i organisationskommunikation

- er fortrolig med sproglige, kulturelle og strategiske aspekter af forholdet mellem intern og ekstern kommunikation
- kan vurdere etiske aspekter af strategisk integreret kommunikation

Ved afslutningen af 8. semester afholdes følgende prøver, idet den studerende vælger mellem prøve 4 og 5:

5. En intern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Kommunikationsarbejde i praksis (Communication in Practice)**. Prøven tager udgangspunkt i en af den studerende udarbejdet projektrapport. Projektrapporten udarbejdes individuelt og skal være på mindst 20 sider og må højst være på 30 sider. Normeret prøvetid: 40 min. Prøveform: b. Bedømmelsesform: en karakter efter 7-trinsskalaen. Rapporten og den mundtlige præstation vægtes ligeligt. Omfang: 30 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 10 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- behersker organisationsbeskrivelse og besidder bevidsthed om beskrivelsens perspektiv
- behersker rapportering og beskrivelse af processer, adfærd og samspil individ/funktionsudøver – organisation med analytisk blik for det specifikke såvel som det generelle
- behersker beskrivelse af og refleksion over opnåede/opdagede kompetencer via eller vis-a-vis opgavehåndtering
- behersker refleksion over rolle- og professions(selv)forståelse
- kan iværksætte tidligere tilegnet teori og metode og sine faglige kompetencer såvel i forhold til en virksomheds behov og arbejdsvirkelighed som i forhold til selve organisationsbeskrivelsen
- kan opfange, fremstille og reflektere over problemstillinger, som opstår i arbejde med kommunikation og kommunikationsopgaver
- kan bruge portfolio som underlag og redskab for erfaringsopsamling og -bearbejdning
- er i stand til at afgrænse og beskrive (arbejds)opgaver.

Ved bedømmelsen af prøvepræstationen vil der med henblik på opnåelse af karakteren 12 blive lagt vægt på, at den studerende indløser ovenstående krav på en fyldestgørende, selvstændig og overbevisende måde.

6. En intern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Selvstuderet emne (Self Studied Subject)**. Prøven tager udgangspunkt i en af én eller flere studerende udarbejdet projektrapport. Projektrapporten må højst være på 20 sider pr. studerende, højst 30 sider ved individuelt udarbejdede rapporter. Prøveform: b. Normeret prøvetid: 40 min. Bedømmelsesform: en karakter efter 7-trinsskalaen. Rapporten og den mundtlige præstation vægtes ligeligt. Omfang: 30 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 11 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- kan afgrænse en undersøgelsesopgave/problemstilling af omfattende og kompleks karakter
- kan foretage relevante til- og fravalg mht. teori, metode, kilder og empirisk materiale relativt til problemstillingen
- kritisk kan behandle, gengive og iværksætte teori på det givne område
- samlet kan gennemføre en undersøgelse af en problemstilling af omfattende og kompleks karakter inden for fagets område.

Ved bedømmelsen af prøvepræstationen vil der med henblik på opnåelse af karakteren 12 blive lagt vægt på, at den studerende indløser ovenstående krav på en fyldestgørende, selvstændig og overbevisende måde.

Ved afslutningen af 9. semester afholdes følgende prøver:

7. En intern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Teori og undersøgelsesdesign inden for kommunikation (Theory and Research Design in Communication)**. Prøven tager udgangspunkt i en af én eller flere studerende udarbejdet synopsis. Den overordnede udformning af synopsis aftales på forhånd med eksaminator. Synopsen (excl. litteraturliste) må højst være på 5 sider pr. studerende, højst 7 sider ved individuelt udarbejdede synopsis. Prøveform: b. Normeret prøvetid: 30 min. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Synopsen (den del heraf, som den enkelte studerende har ansvaret for) og den mundtlige præstation vægtes ligeligt. Omfang: 5 ECTS-point. Prøven kan afløses ved tilfredsstillende aktiv deltagelse i undervisningen, hvilket indebærer løsning af samtlige de opgaver, som stille i løbet af kurset.

Prøven skal i forhold til de i § 12 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er i stand til at videreudvikle sine teoretiske og metodiske kompetencer på basis af egne erfaringer
- selvstændigt kan designe og afgrænse en undersøgelsesopgave
- kan vurdere hvad det er muligt at undersøge og hvad ikke
- kan overskue og kalkulere de teoretiske, metodiske, empiriske, analytiske implikationer og kompetencemæssige forudsætninger i forbindelse med en større akademisk undersøgelsesopgave.

8. En intern skriftlig prøve i: **Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikationsarbejde (Directions in Communication Research and Profession)**. Prøven har form af fri skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen skal være på mindst 15 sider og må højst være på 20 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: en karakter efter 7-trinsskalaen. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator og intern censor. Omfang: 15 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 13 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- behersker en eller flere centrale teoridannelser/analytiske tilgangsvinkler af nyere observans inden for fagområdet
- kan fremstille disse teoridannelser/analytiske tilgangsvinkler i et historisk, kritisk og videnskabsteoretisk perspektiv
- kan angive deres implikationer i henseende til (akademisk) arbejde inden for kommunikationsfeltet.

Ved bedømmelsen af prøvepræstationen vil der med henblik på opnåelse af karakteren 12 blive lagt vægt på, at den studerende indløser ovenstående krav på en fyldestgørende, selvstændig og overbevisende måde.

Ved afslutningen af 10. semester afholdes følgende prøve:

9. En ekstern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Kandidatspeciale (Master's Thesis)**. Prøven tager udgangspunkt i et af én eller flere studerende udarbejdet speciale. Specialet skal være på mindst 35 og må højst være på 70 sider pr. studerende, højst 80 sider ved individuelt udarbejdede specialer. Der udarbejdes et resume på engelsk på mindst 1 og højst 2 sider. Det angives i specialets titel, om specialet falder inden for interpersonel kommunikation, medieformidlet organisationskommunikation eller slet og ret organisationskommunikation. Prøveform: b. Normeret prøvetid: 45 min. Bedømmelsesform: en karakter efter 7-trinsskalaen. Specialet og den mundtlige præstation vægtes med henholdsvis 2/3 og 1/3. Omfang: 30 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 19 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- selvstændigt og systematisk kan søge viden samt udvælge og redegøre for teorier og metoder inden for uddannelsens fagområde
- kan planlægge og gennemføre udforskning af specialets særlige problemstilling gennem anvendelse af relevante teorier og videnskabelige metoder
- kan argumentere for tilvalg og fravalg såvel med hensyn til evt. empirisk materiale som med hensyn til de anvendte teoriers relevans og egnethed til belysning af specialets særlige problemstilling
- strukturere og formidle den gennem specialearbejdet producerede viden til såvel en akademisk offentlighed som til en bredere kreds.

Ved bedømmelsen af prøvepræstationen vil der med henblik på opnåelse af karakteren 12 blive lagt vægt på, at den studerende indløser ovenstående krav på en fyldestgørende, selvstændig og overbevisende måde.

### **§ 23 Prøver i valgfag**

Der afholdes ved afslutningen af 9. semester følgende prøver i valgfag:

10. En intern skriftlig prøve i: **Æstetik i organisations- og markedskommunikation (Aesthetics in Organisation and Marketing Communication)**. Prøven har form af fri skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 12 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 5 ECTS-point. Opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området; definitionen herpå fastsættes af studienævnet forud for kursets afholdelse.

Prøven skal i forhold til de i § 14 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er velfunderet inden for teori og teorier om oplevelser og æstetik
- er velfunderet inden for kognitionsteori
- er velfunderet inden for markeds-, offentligheds- og kulturteori
- kan iværksætte disse tilgangsvinkler analytisk og udviklingsmæssigt på organisations- og markedskommunikation og vurdere deres effekt.

11. En intern skriftlig prøve i: **Politisk kommunikation og offentlighed (Political Communication)**. Prøven har form af fri skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 12 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået.

Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 5 ECTS-point. Opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området; definitionen herpå fastsættes af studienævnet forud for kursets afholdelse.

Prøven skal i forhold til de i § 15 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- har indsigt i centrale teorier vedr. politisk kommunikation og participation (borgere som aktører, modtagere, deltagere) og er i stand til at forholde sig analytisk til de særlige diskursive, retoriske og genremæssige træk i politisk kommunikation og i det offentlige rums kontekster
- har viden om offentlig kommunikation og informationsarbejde
- har indsigt i teori vedr. offentlighed, meningsdannelse og dagsordenssættelse
- har viden om den rolle, som (nyheds)medier, PR, reklame, propaganda, spin kan spille i politisk kommunikation.

12. En intern skriftlig prøve i: **Gruppeprocesser, proceskonsultation og intervention (Groups, Process Consulting and Intervention)**. Prøven har form af fri skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 12 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 5 ECTS-point. Opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området; definitionen herpå fastsættes af studienævnet forud for kursets afholdelse.

Prøven skal i forhold til de i § 16 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- har indsigt i teorier vedr. grupper, interaktion i grupper og gruppeprocesser i professionelle/arbejds-mæssige kontekster
- har indsigt i teori vedr. udvikling af gruppeprocesser (teambuilding) og typiske forløb i gruppeprocesser
- har indsigt i læringsteori
- har viden om hvordan, hvornår og gennem hvilke midler man kan gribe ind i, understøtte og styre lærings-, videns- og samarbejdsprocesser i grupper og teams.

13. En intern skriftlig prøve i: **Konflikter og konfliktløsning (Mediation)**. Prøven har form af fri skriftlig opgave inden for fagområdet. Emnet for opgaven aftales på forhånd mellem den studerende og eksaminator. Opgavebesvarelsen må højst være på 12 sider og udarbejdes individuelt. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Opgavebesvarelsen bedømmes af eksaminator; besvarelser, som eksaminator vurderer til under bestågrænsen, bedømmes tillige af en censor. Omfang: 5 ECTS-point. Opgaven kan afløses ved regelmæssig, aktiv deltagelse i kursusundervisningen inden for området; definitionen herpå fastsættes af studienævnet forud for kursets afholdelse.

Prøven skal i forhold til de i § 17 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- har indsigt i teori om konflikter, herunder kommunikationsformer verbalt og nonverbalt, der befordrer henholdsvis hæmmer/opløser konflikter
- har analytisk kompetence vedr. konfliktkommunikation og dens grundmønstre

- er i besiddelse af dialogiske virkemidler og fremgangsmåder, som kan gribe ind i og transformere konflikter og konfliktsituationer.

14. En intern mundtlig prøve i: **Innovation og entrepreneurship (Innovation and Entrepreneurship)**. Prøven tager udgangspunkt i en af den studerende udarbejdet forretningsplan. Forretningsplanen må højst være på 12 sider og udarbejdes individuelt. Prøvetid: 30 min. Prøveform: a. Bedømmelsesform: bestået/ikke bestået. Forretningsplanen indgår kun indirekte i bedømmelsen. Omfang: 5 ECTS-point.

Prøven skal i forhold til de i § 18 angivne kompetencemål dokumentere, at den studerende:

- er i stand til at arbejde med innovation og ideudvikling
- er i besiddelse af grundlæggende viden om vilkår vedr. virksomhedsetablering: markedsforhold, økonomi/finansiering, markedsføring
- kan kortlægge og godtgøre om en ide i lyset af markedsforhold er bæredygtig for iværksættelse af egen virksomhed
- kan udarbejde en forretningsplan.

#### **§ 24 Oversigt over obligatoriske prøver**

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
1	Kommunikation i og fra organisationer				20 ECTS
2	Interpersonel kommunikation og organisationsudvikling (valgmulighed a)	10 ECTS			
3	Medieformidlet kommunikation og udvikling af organisationers markeds- og offentlighedskommunikation (valgmulighed b)	10 ECTS			
4	Integreret kommunikation i organisationer (valgmulighed c)	10 ECTS			
5	Kommunikation i praksis (valgmulighed a)		30 ECTS		
6	Selvstuderet emne (valgmulighed b)		30 ECTS		
7	Teori og undersøgelsesdesign i kommunikation	5 ECTS			
8	Tendenser i kommunikationsforskning og kommunikationsarbejde		15 ECTS		
9	Kandidatspeciale				30 ECTS

#### **§ 25 Oversigt over prøver i valgfag**

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
10	Æstetik i organisations- og markeds kommunikation	5 ECTS			
11	Politisk kommunikation og offentlighed	5 ECTS			
12	Gruppeprocesser, proceskonsultation og intervention	5 ECTS			
13	Konflikter og konfliktløsning	5 ECTS			
14	Innovation og entrepreneurship	5 ECTS			

### **§ 26 Omprøve**

Vedrørende omprøvemuligheder uden for de ordinære eksamensterminer henvises til den til enhver tid gældende eksamensordning.

## **KAPITEL 5** **ANDRE BESTEMMELSER**

### **§ 27 Dispensation**

Studienævnet for Humanistisk Informatik kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet.

### **§ 28 Uddybende information**

Studienævnet offentliggør og vedligeholder på sin hjemmeside mere udførlige oplysninger om uddannelsen, herunder eksamen.

### **§ 29 Ikrafttrædelse**

Studieordningen er indstillet af Studienævnet for Humanistisk Informatik og godkendt af dekanen. Studieordningen har virkning fra den 1. september 2007 og gælder for alle studerende, der påbegynder kandidatstudiet på denne dato eller senere. Der er foretaget korrektioner pba. ændringer i studieordningen, som vedrører §§ 6 og 22, stk. 1, 2, 3,4, 6, 7 og 8.

### **Stk. 2**

Studerende, der har påbegyndt kandidatstudiet inden den 1. september 2007, forbliver på ældre studieordninger. Fra og med 1. september 2007 skal alle prøver, hvori der gives karakterer, dog bedømmes efter 7-trins-skalaen, ligesom alle prøver skal være individuelle, således at reglerne i denne studieordnings § 20, stk. 3, finder anvendelse på alle projekter, specialer o.lign. under samtlige studieordninger. Således udarbejdes der fra og med 1. september 2007 ikke skriftlige specialeudtalelser. Endelig skal kandidatuddannelsen for studerende, der går på ældre studieordninger, være afsluttet senest den 31. august 2009.