

**STUDIEORDNING FOR
KANDIDATUDDANNELSEN I
INTERNATIONAL
VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION
|
ENGELSK, SPANSK OG TYSK**

**DET HUMANISTISKE FAKULTET
AALBORG UNIVERSITET**

SEPTEMBER 2017

INDHOLDSFORTEGNELSE

Kapitel 1 Indledende bestemmelser

- § 1 Bekendtgørelsesgrundlag
- § 2 Fakultetstilhørsforhold
- § 3 Studienævnstilhørsforhold

Kapitel 2 Mål, varighed, struktur mv.

- § 4 Uddannelsens formål
- § 5 Varighed, struktur mv.
- § 6 Adgangsbetingelser og forudsætninger
- § 7 Generelle prøvebestemmelser

Kapitel 3 Uddannelsens tilrettelæggelse, indhold og prøver

- § 8 Uddannelsens tilrettelæggelse
- § 9 Modulet "Sprogforståelse og sprogbrug"
- § 10 Modulet "Virksomhedens image og identitet"
- § 11 Modulet "Virksomheden i den globale verden"
- § 12 Modulet "Virksomhedens PR og strategiske markeds-kommunikation"
- § 13 Modulet "Projektorienteret forløb samt mundtlig sprogfærdighed og formidling på engelsk/spansk/tysk"
- § 14 Modulet "Kandidatspeciale"
- § 15 Modulet "Konsumentadfærd"
- § 16 Modulet "Design, brugervenlighed og informationsarkitektur"
- § 17 Modulet "Organisationspsykologi"
- § 18 Modulet "Forbrugergrupper og forbrugerkultur"
- § 19 Modulet "Intern organisationskommunikation"
- § 20 Modulet "Den sociale organisation"
- § 21 Oversigt over obligatoriske prøver med angivelse af ECTS-normering
- § 22 Oversigt over prøver i valgfag med angivelse af ECTS-normering
- § 23 Omprøve

Kapitel 4 Øvrige bestemmelser

§ 24 Dispensation

§ 25 Uddybende information

§ 26 Ikrafttrædelse

§ 27 Ændring af studieordningen

**STUDIEORDNING FOR
KANDIDATUDDANNELSEN I INTERNATIONAL VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION I
ENGELSK, SPANSK OG TYSK
VED
AALBORG UNIVERSITET
(MED KORREKTIONER)**

I medfør af lov nr. 367 af 25. marts 2013 om universiteter (universitetsloven) med senere ændringer fastsættes følgende studieordning for kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk ved Aalborg Universitet.

**KAPITEL 1
INDLEDENDE BESTEMMELSER**

§ 1 Bekendtgørelsesgrundlag

Kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk er tilrettelagt i henhold til Uddannelsesministeriets bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1518 af 16. december 2013 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen). Der henvises i øvrigt til karakterbekendtgørelsen og adgangsbekendtgørelsen.

§ 2 Fakultetstilhørsforhold

Kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk hører under Det Humanistiske Fakultet.

§ 3 Studienævnstilhørsforhold

Kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk hører under Studienævnet for International Virksomhedskommunikation.

**KAPITEL 2
MÅL, VARIGHED, STRUKTUR MV.**

§ 4 Uddannelsens formål

Kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, som skal give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere til optagelse på en ph.d.-uddannelse.

Stk. 2

Det overordnede formål med kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk er, at den studerende skal erhverve sig den nødvendige viden samt de nødvendige færdigheder og kompetencer til at kunne arbejde selvstændigt inden for fagets rammer på et niveau, der lever op til internationale standarder.

Stk. 3

De overordnede mål for den studerende er, at vedkommende efter endt kandidatuddannelse skal have **viden om, forståelse af og indsigt i:**

- fremmedsproglig grammatik og lingvistik
- tekstbearbejdning på højt niveau på fremmedsproget
- sprog og kommunikation i den globalt orienterede virksomhed, herunder globaliseringsprocesser set i et økonomisk, kulturelt og teknologisk perspektiv
- organisationskultur og –kommunikation i fremmedsprogområdet set i globalt perspektiv, herunder sprog- og kommunikationspolitik
- PR og kommunikation, herunder organisationskommunikation i offentlige medier og marketing
- virksomhedens image og identitet i en interkulturel kontekst

samt evne til:

- at forholde sig analytisk og selvstændigt reflekterende til ovennævnte genstandsfelter og deres teorier og metoder
- at identificere videnskabelige problemstillinger inden for uddannelsens fagområder.

Stk. 4

De overordnede mål for den studerendes udvikling af **færdigheder** er, at den studerende efter endt kandidatuddannelse ved hjælp af fagets teorier og metoder skal:

- beherske de almindeligst anvendte humanvidenskabelige metoder og redskaber samt kunne argumentere for metodiske valg i relation til konkrete problemstillinger
- kunne analysere, udrede samt tilvejebringe relevant teoretisk og empirisk viden om problemer, der udspringer af sproglige og kulturelle/interkulturelle forhold
- kunne formidle forskningsbaseret viden om uddannelsens genstandsfelter og diskutere videnskabelige problemstillinger med både fagfæller og ikke-specialister
- kunne planlægge og gennemføre projekter i forbindelse med virksomhedens dokumentations- og kommunikationsopgaver på dansk og på fremmedsproget
- kunne analysere og udarbejde tekster til brug for virksomhedens interne og eksterne kommunikation på baggrund af en forståelse af kulturelle forskelles betydning og med anvendelse af passende (fremmed)sproglige og retoriske strategier
- kunne samarbejde med andre afdelinger i virksomheden/organisationen om at planlægge og gennemføre marketingopgaver og kampagner, fx informationskampagner, reklamekampagner og image/brandingkampagner
- kunne udarbejde og gennemføre sprog- og kommunikationspolitik for virksomheden/organisationen
- kunne opstille nye virksomhedsorienterede analyse- og løsningsmodeller for de problemstillinger, som opstår under udførelsen af ovenstående kommunikationsopgaver.

Stk. 5

De overordnede mål for den studerendes tilegnelse af **kompetencer** er, at den studerende efter endt kandidatuddannelse skal:

- kunne styre arbejds- og udviklingsituationer, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller
- kunne igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig professionelt ansvar
- kunne fortsætte videnstilegnelse og kompetenceudvikling inden for virksomhedsrelaterede sproglige/kommunikative og kulturelle fagområder i en akademisk eller professionel kontekst.

§ 5 Varighed, struktur mv.

Kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk varer 2 år, svarende til 120 ECTS-point.

Stk. 2

Kandidatuddannelsen løber over fire semestre (7.-10. semester). På 7. og 8. semester har den studerende mulighed for at tone uddannelsen ved hjælp af valgfag. 9. semester udgøres af et projektorienteret forløb eller et studieophold, og på 10. semester skrives kandidatspeciale.

Stk. 3

Kandidatuddannelsen udbydes inden for sprogene engelsk, spansk og tysk. Inden for hvert af de tre sprog kan der arbejdes med alle relevante geografiske områder.

Stk. 4

Den studerende har mulighed for at tone uddannelsen med valgfag indenfor fx kinesiske områdestudier (for engelsk kandidatstuderende), latinamerikanske studier (for spansk kandidatstuderende) og organisation og ledelse (for alle kandidatstuderende) ved at vælge, at begge valgfag, projektorienteret forløb og projektrapport i tilknytning hertil samt specialet skal ligge inden for det valgte område.

Stk. 5

Gennemført kandidatuddannelse giver, afhængigt af det valgte sprog, ret til betegnelsen cand.mag. (candidatus/candidata magisterii) i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk eller tysk. På engelsk anvendes betegnelsen Master of Arts (MA) in International Business Communication in English/Spanish/German.

§ 6 Adgangsbetingelser og forudsætninger

En bacheloruddannelse i sprog og international virksomhedskommunikation giver ret til optagelse på kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i hhv. engelsk, spansk eller tysk.

Følgende bacheloruddannelser fra Aalborg Universitet kan give adgang til optag på kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation i engelsk, spansk og tysk: engelsk plus tilvalgsfag, tysk plus tilvalgsfag, Language and International Studies, English (LISE) samt sprog og internationale studier, spansk.

Følgende bacheloruddannelser fra øvrige universiteter kan give adgang til optag på kandidatuddannelsen i international virksomhedskommunikation engelsk, spansk og tysk:

Bacheloruddannelsen i Sprog og Økonomi (SPRØK).

For yderligere oplysninger, se www.uddannelsestjekker.aau.dk

Stk. 2

Ansøgere, som ikke opfylder de i stk. 1 anførte optagelseskrav, kan optages, såfremt studienævnet efter en konkret vurdering skønner, at ansøgeren har uddannelsesmæssige forudsætninger, som kan sidestilles hermed. Studienævnet kan i den forbindelse indkalde ansøgeren til en samtale.

§ 7 Generelle prøvebestemmelser

Ved bedømmelsen af de enkelte prøver gives enten en karakter efter 7-trinsskalaen eller bedømmelsen bestået/ikke bestået.

Stk. 2

Prøverne er enten interne eller eksterne. Hvor intet andet er anført, bedømmes prøverne af eksaminator og en intern eller ekstern censor.

Stk. 3

Hvor intet andet er anført, er prøverne på dansk. Dette gælder både skriftlige og mundtlige prøver.

Stk. 4

Projekter, herunder bachelorprojekter, kan udarbejdes i fællesskab af indtil 5 studerende. Ved prøver i projekter gælder normalt følgende prøveform:

En mundtlig prøve med udgangspunkt i det skriftlige arbejde, hvad enten dette er udarbejdet individuelt eller i samarbejde med andre. Projektrapporten/det skriftlige arbejde betragtes som gruppens fælles ansvar. Projektrapporten udgør følgelig grundlaget for eksamination og bedømmelse, og der foretages en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation. Ved en mundtlig gruppeprøve skal den enkelte studerende eksamineres på en sådan måde, at det sikres, at der foretages en individuel bedømmelse af den studerendes præstation, jf. eksamensbekendtgørelsen (BEK nr. 1518 af 16. december 2013), § 4, stk. 2.

Prøven foregår som en samtale mellem den/de studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i en af den/de studerende udarbejdet projektrapport.

Den enkelte studerende har mulighed for at få meddelt bedømmelsen i enrum. Hvis den studerende ønsker dette, skal det meddeles ved eksaminationens påbegyndelse.

Stk. 5

Hvor der ved skriftlige arbejder er fastsat regler for arbejdets omfang, svarer en side til 2400 (typografiske) tegn med mellemrum, også kaldet enheder. Det fastsatte sidetal omfatter kun selve den skriftlige fremstilling, idet fx titelblad, forord, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag ikke medtælles. Ved opgørelsen af sidetal medtælles noter, men ikke illustrationer. Sidetal anføres på forsiden. Som referencesystem anvendes Chicago Manual of Style (author-date systemet).

Stk. 6

De angivne prøvetider ved mundtlige prøver er inkl. votering og meddelelse af resultatet.

Stk. 7

I bedømmelsen af skriftlige opgaver, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, indgår en vurdering af den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk korrekthed og overensstemmelse med normerne for formelt, akademisk skriftsprog samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig faktor i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

Stk. 9

Det er en betingelse for at indstille sig til prøven i kandidatspecialet, at samtlige forudgående prøver inkl. prøver i valgfag i det foreskrevne omfang er bestået.

Stk.10

De studieelementer, der ligger til grund for den enkelte prøve, normeres som andele af årsværk, idet et årsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i et år inklusiv ferie. Et årsværk er lig med 60 ECTS-point.

Stk.11

For at uddannelsen kan anses som bestået, skal alle prøver være bestået med mindst karakteren 02 eller bedømmelsen 'Bestået'. Der udregnes et vægtet gennemsnit af karaktererne fra de prøver, som bedømmes efter 7-trinsskalaen, på baggrund af de enkelte prøvers vægt i ECTS-point. Dvs. at gennemsnittet defineres som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med den tilhørende prøves ECTS-omfang, divideret med summen af ECTS-pointene for de prøver, der indgår i gennemsnittet.

Ved beregningen indgår ikke prøver, som bedømmes med bestået/ikke bestået. Gennemsnittet anføres på eksamensbeviset med én decimal.

Stk. 12

Studieordningens prøvebestemmelser er underordnet den til enhver tid gældende eksamensordning ved Det Humanistiske Fakultet.

KAPITEL 3 **UDDANNELSENS TILRETTELÆGGELSE, INDHOLD OG PRØVER**

§ 8 Uddannelsens tilrettelæggelse

Uddannelsen er modulopbygget og er tilrettelagt som en kombination af kurser, hjemmeopgaver samt problemorienterede og projektor organiserede emnestudier. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen.

Obligatoriske moduler

Sprogforståelse og sprogbrug	7. sem.	10 ECTS-point
Virksomhedens image og identitet	7. sem.	15 ECTS-point
Virksomheden i den globale verden	8. sem*.	10 ECTS-point
Virksomhedens PR og strategiske markedskommunikation	8. sem.	15 ECTS-point
Projektorienteret forløb samt mundtlig sprogfærdighed og formidling på engelsk/spansk/tyisk	9. sem.	30 ECTS-point
Kandidatspeciale	10. sem.	30 ECTS-point

* Den studerende forberedes på eksamination i modulet på 7. og 8. semester efter studienævnets planlægning

Valgfrie moduler/valgfag*, hvoraf den studerende skal vælge ét på 7. semester og ét på 8. semester, jf. dog stk. 2

Konsumentadfærd	7. sem.	5 ECTS-point
Design, brugervenlighed og informationsarkitektur	7. sem.	5 ECTS-point
Organisationspsykologi	7. sem.	5 ECTS-point
Forbrugergrupper og forbrugerkultur	8. sem.	5 ECTS-point
Intern organisationskommunikation	8. sem.	5 ECTS-point
Den sociale organisation	8. sem.	5 ECTS-point

* Der oprettes et antal af de angivne valgfrie moduler efter studienævnets bestemmelse.

Stk. 2

Den studerende kan søge studienævnet om tilladelse til at erstatte et af eller begge valgfrie moduler fra ovenstående liste med valgfag, som hører under andre studieordninger. Den studerende skal under alle omstændigheder på 7. semester have valgfag på i alt 5 ECTS-point og tilsvarende på 8. semester have valgfag på i alt 5 ECTS-point.

Stk. 3

Obligatoriske moduler, valgfag og projektorienteret forløb giver samlet den studerende mulighed for at nå de i § 4 formulerede mål.

Stk. 4

På uddannelsens 7. semester afholdes der kurser inden for følgende fagområder: sprogforståelse og sprogbrug, virksomhedens image og identitet og virksomheden i den globale verden. Herudover afholdes der kurser i valgfag.

Stk. 5

På uddannelsens 8. semester afholdes der kurser inden for følgende fagområder: virksomheden i den globale verden og virksomhedens PR og strategiske markedskommunikation. Herudover afholdes der kurser i valgfag.

Stk. 6

På uddannelsens 9. semester kan den studerende vælge mellem et projektorienteret forløb i en virksomhed eller organisation i udlandet eller Danmark og et studieophold ved et universitet i fremmedsprogområdet med kurser på kandidatniveau inden for uddannelsens centrale fagområder, svarende til mindst 30 ECTS-point. Plan for det projektorienterede forløb henholdsvis studieophold udarbejdes af den studerende og godkendes af studienævnet inden semestrets begyndelse. Retningslinjerne for studiets projektorienterede forløb er, at det projektorienterede forløb skal have et omfang svarende til mindst 3 måneders fuldtidsarbejde, indeholde fagligt relevante arbejdsopgaver og have et væsentligt fremmedsprogligt, interkulturelt og/eller internationalt indhold, der relaterer sig til det studerede fremmedsprog/fremmedsprogområde.

Stk. 7

På uddannelsens 10. semester skrives kandidatspeciale. Den studerende vælger et specialeemne inden for uddannelsens rammer, idet fremmedsproget/fremmedsprogområdet skal indgå heri. Specialeemnet godkendes af studienævnet på baggrund af en kort problemformulering. Ved godkendelsen fastsættes en frist for indleveringen af specialet. Den studerende kan ikke påregne at modtage vejledning efter udløbet af denne frist. Der afholdes en specialeforberedende forelæsning med særlig vægt på metodiske spørgsmål.

§ 9 Modulet "Sprogforståelse og sprogbrug"

Modulets placering: 7. semester

Omfang: 10 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- sprogforståelse og sprogbrug.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af

- centrale fremmedsproglige grammatiske strukturers semantiske og funktionelle betydning
- udvalgte lingvistiske begreber og fænomener
- fremmedsprogets syntaks, morfologi og leksis
- oversættelse og oversættelsesteori.

Færdigheder i:

- på videnskabeligt niveau at analysere konkrete eksempler inden for centrale grammatiske emneområder inden for fremmedsproget
- på videnskabeligt niveau at redegøre for udvalgte lingvistiske fænomener
- på videnskabeligt niveau at foretage lingvistisk analyse af enklere eksempler/tekster
- at oversætte mellem fremmedsproget og dansk
- at redegøre for strategi i forbindelse med oversættelse.

Kompetencer til:

- på videnskabeligt niveau at reflektere over grammatiske og lingvistiske problemstillinger i forhold til en konkret skriftlig opgave
- at varetage tekstbearbejdning på et højt niveau på fremmedsproget.

Modulet afsluttes på 7. semester med:

Prøve 1

En intern skriftlig prøve på dansk eller fremmedsproget i: **Sprogforståelse og sprogbrug (engelsk/spansk/tyisk) (Language Studies and Language Use) (English/Spanish/German)**.

Den studerende skal oversætte en tekst til eller fra fremmedsproget. Desuden skal den studerende med udgangspunkt i tekstmaterialet analysere og kommentere centrale grammatiske og lingvistiske fænomener samt redegøre for oversættelsesrelaterede overvejelser. Prøven aflægges på dansk eller på fremmedsproget efter studienævnets bestemmelse.

Normeret prøvetid: 5 timer.

Alle hjælpemidler må anvendes.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 10 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 10 Modulet "Virksomhedens image og identitet"

Modulets placering: 7. semester

Modulets omfang: 15 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- virksomhedens og organisationens image og identitet inden for det fremmedsproglige område.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- forskellige teorier om opbygning og vedligeholdelse af virksomheders og organisationers image og identitet, herunder fx teori om branding og storytelling
- centrale elementer, der påvirker virksomheders og organisationers image og identitet, fx virksomhedens eller organisationens kontekst, kultur og troværdighed

- metoder til analyse af virksomheders og organisationers image og identitet
- særlig indsigt i et udvalgt emne inden for modulets fagområder gennem et problembaseret projektarbejde.

Færdigheder i:

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at analysere virksomheders og organisationers image og identitet
- at arbejde teoretisk og praktisk med opbygning og vedligeholdelse af virksomheders og organisationers image og identitet på tværs af kulturer.

Kompetencer til:

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at arbejde teoretisk og praktisk med virksomheders og organisationers image og identitet med en professionel tilgang.

Modulet afsluttes på 7. semester med:

Prøve 2

En ekstern kombineret skriftlig og mundtlig gruppeprøve på fremmedsproget i: **Virksomhedens image og identitet (engelsk/spansk/tysk) (Image and Identity of the Organisation) (English/Spanish/German)**. Prøven foregår som en samtale mellem den/de studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i en af den/de studerende udarbejdet projektrapport. Projektrapporten betragtes som gruppens fælles ansvar. Projektrapporten, der udarbejdes på fremmedsproget, må højst være på 20 sider pr. studerende, dog højst 25 sider ved individuelle projektrapporter.

Normeret prøvetid: 20 min. pr. studerende og 10 minutter pr. gruppe til votering og karaktergivning, dog højst i alt to timer ved store grupper, 30 minutter i alt ved individuelle prøver. Disse angivelser er inklusiv tid til votering og karaktergivning.

Bedømmelsesform: Der gives en karakter efter 7-trinsskalaen.

Vægtning: Der foretages en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation

Omfang: 15 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

Omprøve afholdes efter de gældende regler for gruppeprøve som skitseret i eksamensordningen.

§ 11 Modulet ”Virksomheden i den globale verden”

Modulets placering: 8. semester

Modulets omfang: 10 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- virksomheden i den globale verden
- virksomhedens kommunikation i den globale verden.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- globaliseringsprocesser set i et økonomisk, kulturelt og teknologisk perspektiv
- organisationskultur og -kommunikation i fremmedsprogsområdet set i globalt perspektiv

- internationale organisationer og konventioner i relation til virksomhedens virke
- virksomhedens sprog- og kommunikationspolitik
- sproglige og retoriske strategier i virksomhedens eksterne kommunikation inden for fremmedsproget.

Færdigheder i:

- på videnskabeligt niveau at redegøre for de globale processers, herunder internationale konventioners, indvirken på virksomhedens betingelser
- at analysere virksomhedens organisationskommunikation i en globaliseringskontekst
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at udarbejde og formidle en organisationskommunikativ strategi på fremmedsproget
- på baggrund af en forståelse af kulturelle forskelles betydning at analysere og udarbejde tekster til brug for virksomhedens eksterne kommunikation med anvendelse af passende (fremmed)sproglige og retoriske strategier.

Kompetencer til:

- på videnskabeligt niveau at arbejde teoretisk og praktisk med ekstern organisationskommunikation med en professionel tilgang.

Modulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 3

En ekstern skriftlig prøve på fremmedsproget i: **Virksomheden i den globale verden (engelsk/spansk/tyisk) (Global Corporate Communication) (English/Spanish/German))**. Prøven har form af en bunden 4-dages hjemmeopgave, der indeholder udvalgte elementer fra flere af modulets fagområder. Besvarelsen må højst være på 12 sider. Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen. Omfang: 10 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 12 Modulet "Virksomhedens PR og strategiske markeds kommunikation"

Modulets placering: 8. semester
Modulets omfang: 15 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- strategisk markeds kommunikation
- organisationskommunikation i offentlige medier inden for fremmedsproget.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- virksomhedens markeds kommunikation, herunder markeds kommunikationens strategiske niveauer, forskellige typologier samt taktisk medievalg
- virksomheders forskellige muligheder for markeds kommunikationsstrategier inden for aktuelle temaer
- massemediers indflydelse på virksomheders og organisationers PR
- særlig indsigt i et udvalgt emne inden for modulets fagområder gennem et problembaseret projektarbejde.

Færdigheder i:

- at analysere virksomhedens markedskommunikation
- at udvælge og udarbejde markedskommunikationsstrategier inden for udvalgte temaer.

Kompetencer til:

- på videnskabeligt niveau at arbejde teoretisk og praktisk med virksomheders og organisationers PR og strategiske markedskommunikation med en professionel tilgang.

Modulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 4

En ekstern kombineret skriftlig og mundtlig gruppeprøve på fremmedsproget i: **Virksomhedens PR og strategiske markedskommunikation (engelsk/spansk/tysk) (Public Relations and Strategic Market Communication of the Company) (English/Spanish/German)**. Prøven foregår som en samtale mellem den/de studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i en af den/de studerende udarbejdet projektrapport. Projektrapporten betragtes som gruppens fælles ansvar. Projektrapporten, der udarbejdes på fremmedsproget, må højst være på 20 sider pr. studerende, dog højst 25 sider ved individuelle projektrapporter.

Normeret prøvetid: 20 min. pr. studerende og 10 minutter pr. gruppe til votering og karaktergivning, dog højst i alt to timer ved store grupper, 30 minutter i alt ved individuelle prøver. Disse angivelser er inklusiv tid til votering og karaktergivning.

Bedømmelsesform: Der gives en karakter efter 7-trinsskalaen.

Vægtning: Der foretages en samlet bedømmelse af projektrapporten og den mundtlige præstation

Omfang: 15 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

Omprøve afholdes efter de gældende regler for gruppeprøve som skitseret i eksamensordningen.

§ 13 Modulet "Projektorienteret forløb samt mundtlig sprogfærdighed og formidling på engelsk/spansk/tysk"

Modulets placering: 9. semester

Modulets omfang: 30 ECTS.

Modulet omfatter:

- projektorienteret forløb i en dansk eller en udenlandsk virksomhed
- skriftlig opgave relateret til det projektorienterede forløb på fremmedsproget.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- generel forretningsforståelse med udgangspunkt i den studerendes projektorienterede forløb
- et udvalgt fagområde, der relaterer sig til det projektorienterede forløb

Færdigheder i:

- at omsætte den erhvervede teoretiske viden om international virksomhedskommunikation i en praksisorienteret sammenhæng

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau og med inddragelse af relevant teori og viden at anvende sin viden om det valgte fagområde i en opgave, der behandler et udvalgt emne med relation til det projektorienterede forløb
- at præsentere og formidle sine resultater skriftligt og mundtligt i en grammatisk og idiomatisk korrekt form og med en passende terminologi.

Kompetencer til:

- på grundlag af sin generelle forretningsforståelse at anvende de opnåede teoretiske og praktiske kompetencer professionelt i en virksomhedsmæssig kontekst
- at planlægge sit arbejde og gennemføre konkrete akademiske arbejdsopgaver, som virksomheden/organisationen har udbedt sig
- at begå sig i et interkulturelt arbejdsmiljø
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at tage ansvar for egen faglig udvikling i samarbejde med den valgte virksomhed/organisation.

Modulet afsluttes på 9. semester med:

Prøve 5

En intern kombineret skriftlig og mundtlig prøve på fremmedsproget i: **Projektorienteret forløb (engelsk/spansk/tyisk) (Project-oriented course) (English/Spanish/German)**. Prøven foregår som en diskussion på fremmedsproget mellem den studerende, eksaminator og censor med udgangspunkt i en fri skriftlig hjemmeopgave i et til det projektorienterede forløb relateret emne. Hjemmeopgaven afleveres sammen med en erfaringsrapport og en bekræftelse fra virksomheden/organisationen på gennemført projektorienteret forløb. Emnet skal godkendes af vejlederen. Den skriftlige hjemmeopgave må højst være på 15 sider. Erfaringsrapporten må højst være på 3 sider.

Normeret prøvetid: 30 min.

Vægtning: Der gives en samlet karakter for hjemmeopgaven, erfaringsrapporten og den mundtlige præstation. Hovedvægten lægges på den skriftlige præstation.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 25 ECTS-point.

Besvarelsen skal sammen med prøve 6 demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

Prøve 6

En intern mundtlig prøve på fremmedsproget i: **Mundtlig sprogfærdighed, præsentation og formidling (engelsk/spansk/tyisk) (Oral Proficiency, Presentation and Communication) (English/Spanish/German)**. Prøven afvikles samtidig med prøve 5.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Den mundtlige samtale skal sammen med prøve 5 demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

Omprøve: En eventuel omprøve har form af en samtale mellem den studerende og eksaminator med udgangspunkt i en fremmedsproget tekst om et emne i relation til den studerendes opgave. Der er en forberedelsestid på 30 minutter før prøvens afholdelse. Alle hjælpemidler må anvendes.

Normeret prøvetid ved omprøve: 20 min.

§ 14 Modulet "Kandidatspeciale"

Modulets placering: 10. semester

Modulets omfang: 30 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- udarbejdelse af et kandidatspeciale på dansk eller fremmedsproget efter den studerendes eget valg inden for et emneområde, som relaterer til uddannelsens centrale vidensområder, idet fremmedsproget/fremmedsprogsområdet skal indgå i et rimeligt omfang.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- dybtgående viden om teorier og praksis inden for det valgte specialefelt
- evne til at identificere videnskabelige problemstillinger og reflektere herover på et videnskabeligt grundlag
- særlig indsigt i et udvalgt emne inden for uddannelsens centrale fagområder gennem et kandidatspeciale
- fortrolighed med videnskabelige principper.

Færdigheder i:

- på videnskabeligt niveau at tage kritisk stilling til samt anvende fagets videnskabelige metoder og redskaber
- at foretage problemafgrænsning og problemanalyse
- at perspektivere emnet og inddrage det i nye sammenhænge
- at formidle og diskutere komplekse faglige problemstillinger i en velargumenteret og velformuleret form.

Kompetencer til:

- at argumentere på et videnskabeligt grundlag
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.

Modulet afsluttes på 10. semester med:

Prøve 7

En ekstern kombineret skriftlig og mundtlig prøve i: **Kandidatspeciale (Master's Thesis)**.

Prøven foregår som en samtale mellem den studerende, eksaminator og censor på grundlag af et af den/de studerende udarbejdet kandidatspeciale. Specialet skal være på mindst 35 og må højst være på 70 sider pr. studerende, højst 80 sider ved individuelle specialer. Specialet udarbejdes på dansk eller fremmedsproget efter den/de studerendes valg.

Resume: Specialet skal indeholde et resume på dansk eller fremmedsproget. Hvis specialet udarbejdes på fremmedsproget, kan resumeet skrives på dansk eller fremmedsproget. Hvis specialet udarbejdes på dansk, skal resumeet skrives på fremmedsproget. Resumeet skal være på mindst 1 og må højst være på 2 sider (indgår ikke i de for kandidatspecialet fastsatte minimum- og maksimumsidetal pr. studerende).

Normeret prøvetid: 45 min.

Prøvesprog: Prøven foregår på det sprog, specialet er udarbejdet på.

Vægtning: Der foretages en samlet bedømmelse af den skriftlige del, resumeet og den mundtlige præstation. Hovedvægten lægges på den skriftlige præstation.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 30 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 15 Modulet "Konsumentadfærd" (valgfrit modul)

Modulets placering: 7. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- konsumentadfærd.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- teorier og metoder indenfor holdnings- og adfærdsforskningen på området konsumentadfærd
- forbrugerholdninger og adfærdsmålemetoder i forbindelse med holdningsændringsstrategier.

Færdigheder i:

- at anvende sin viden inden for modulets fagområder til at undersøge og belyse, hvilke forståelsesrammer der ligger bag de forskellige teorier og metoder, og anvende disse.

Kompetencer til:

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte egen kompetenceudvikling inden for fagområdet.

Modulet afsluttes på 7. semester med:

Prøve 8

En intern skriftlig prøve på dansk i: **Konsumentadfærd (Consumer Behaviour)**. Prøven har form af en bunden skriftlig 2-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 6 sider. Den studerende skal på baggrund af en opgave stillet af kursusholder demonstrere kendskab til de teorier og metoder, der er alment kendte inden for det udvalgte område af konsumentadfærd. Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 16 Modulet "Design, brugervenlighed og informationsarkitektur" (valgfrit modul)

Modulets placering: 7. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- digitalt design
- brugervenlighed
- informationsarkitektur.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- teorier og metoder vedrørende planlægning og strukturering af kommunikation på digitale kommunikationsplatforme, inklusive informationsarkitektur
- teorier vedrørende brugervenlighed og digitalt design.

Færdigheder i:

- at analysere og vurdere digitale kommunikationsplatforme, inklusive design, brugervenlighed og informationsarkitektur
- at strukturere kommunikation på digitale kommunikationsplatforme.

Kompetencer til:

- at planlægge kommunikation på digitale kommunikationsplatforme
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte egen kompetenceudvikling inden for fagområdet.

Modulet afsluttes på 7. semester med:

Prøve 9

En intern skriftlig prøve på dansk i: **Design, brugervenlighed og informationsarkitektur (Design, User-friendliness and Information Architecture)**. Prøven har form af en bunden skriftlig 3-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 10 sider. Den studerende skal på baggrund af en opgave stillet af kursusholder demonstrere kendskab til de teorier og metoder, der er alment kendte inden for et eller flere af modulets fagområder.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 17 Modulet "Organisationspsykologi" (valgfrit modul)

Modulets placering: 7. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- organisationspsykologiske teorier og fænomener.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- psykologiske teorier og fænomener i organisationen
- kommunikation omkring organisationspsykologiske emner.

Færdigheder i:

- at analysere eksempler på psykologiske fænomener i organisationen
- at udarbejde relevante kommunikationsforslag og -oplæg.

Kompetencer til:

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte kompetenceudvikling inden for fagområdet.

Modulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 10

En intern skriftlig prøve på dansk i: **Organisationspsykologi (Organisational Psychology)**. Prøven har form af en bunden skriftlig 2-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 6 sider.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 18 Modulet "Forbrugergrupper og forbrugerkultur" (valgfrit modul)

Modulets placering: 8. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- forbrugergrupper og forbrugerkultur.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- udvalgte metoder til at opnå en grundlæggende indsigt i forbrugergruppers kultur
- markedskommunikation i sammenhæng med forbrugergrupper og forbrugerkultur.

Færdigheder i:

- at identificere udviklingstendenser i forbrugergruppers værdier, kultur og adfærd.

Kompetencer til:

- at anvende indsigt i forbrugergruppers kultur til markedsføring og kommunikation med udvalgte forbrugergrupper
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte egen kompetenceudvikling inden for fagområdet.

Modulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 11

En intern skriftlig prøve på dansk i: **Forbrugergrupper og forbrugerkultur (Consumer Groups and Consumer Culture)**. Prøven har form af en bunden skriftlig 2-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 6 sider. Den studerende skal på baggrund af en opgave stillet af kursusholder demonstrere kendskab til de teorier og metoder, der er alment kendte inden for det udvalgte område af forbrugergrupper.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 19 Modulet "Intern organisationskommunikation" (valgfrit modul)

Modulets placering: 8. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point.

Modulet omfatter:

- intern organisationskommunikation.

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden om og forståelse af:

- teorier om genrer og typer af virksomheders og organisationers interne kommunikation
- teorier vedrørende horisontale og vertikale kommunikationsformer i virksomheder og organisationer i forhold til organisationsplaner og ledelsesformer.

Færdigheder i:

- at analysere eksempler på intern organisationskommunikation ved hjælp af ovennævnte teorier
- at udarbejde forslag til intern organisationskommunikation i forhold til forskellige konkrete situationer.

Kompetencer til:

- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte egen kompetenceudvikling inden for fagområdet.

Modulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 12

En intern skriftlig prøve på dansk i: **Intern organisationskommunikation (Internal Corporate Communication)**. Prøven har form af en bunden skriftlig 2-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 6 sider. Den studerende skal på baggrund af en opgave stillet af kursusholder demonstrere kendskab til de teorier og metoder, der er alment kendte inden for det udvalgte område af intern organisationskommunikation.

Bedømmelsesform: En karakter efter 7-trinsskalaen.

Omfang: 5 ECTS-point.

Besvarelsen skal demonstrere de læringsmål, som er angivet i modulbeskrivelsen ovenfor.

§ 20 Modulet "Den sociale organisation" (valgfrit modul)

Modulets placering: 8. semester

Modulets omfang: 5 ECTS-point

Modulet omfatter:

- Sociologiske perspektiver på organisationer

Mål:

Når modulet er afsluttet, skal den studerende kunne demonstrere:

Viden og forståelse af:

- sociologiske faktorerers indflydelse på social interaktion, netværksdannelse og læring i en organisation.

Færdigheder i:

- at analysere arbejdssituationer påvirket af sociale faktorer.
- at identificere situationer, der giver mulighed for organisatorisk og/eller interkulturel læring.

Kompetencer i:

- at forholde sig reflektivt til social interaktion og kulturmøder i organisationer og kunne anvende disse som udgangspunkt for organisationsudvikling.
- selvstændigt og på videnskabeligt niveau at fortsætte kompetenceudvikling inden for området.

Prøve 13

En intern skriftlig prøve på engelsk i: **Den sociale organisation (The Social Organization)**.

Prøven har form af en bunden skriftlig 2-dages hjemmeopgave. Besvarelsen må højst være på 6 sider. Den studerende skal på baggrund af en opgave stillet af kursusholder demonstrere kendskab til de temaer, teorier og metoder, som er blevet præsenteret i kurset.

§ 21 Oversigt over obligatoriske prøver med angivelse af ECTS-normering

7.semester

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
1	Sprogforståelse og sprogbrug (engelsk/spansk/tysk)		10 ECTS		
2	Virksomhedens image og identitet (engelsk/spansk/tysk)				15 ECTS

8. semester

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
3	Virksomheden i den globale verden (engelsk/spansk/tysk)				10 ECTS
4	Virksomhedens PR og strategiske markedskommunikation (engelsk/spansk/tysk)				15 ECTS

9. semester

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-
-----	------	-------------	-----------------	--------------	------------------

			skala		skala
5	Projektorienteret forløb (engelsk/spansk/tysk)		25 ECTS		
6	Mundtlig sprogfærdighed, præsentation og formidling (engelsk/spansk/tysk)		5 ECTS		

10. semester

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
7	Kandidatspeciale				30 ECTS

§ 22 Oversigt over prøver i valgfag med angivelse af ECTS-normering

7. semester: prøver i valgfag (den studerende skal på 7. semester bestå prøver i valgfag for 5 ECTS-point)

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
8	Konsumentadfærd		5 ECTS		
9	Design, brugervenlighed og informationsarkitektur		5 ECTS		
10	Organisationspsykologi		5 ECTS		

8. semester: prøver i valgfag (den studerende skal på 8. semester bestå prøver i valgfag for 5 ECTS-point)

Nr.	Navn	Intern B/ib	Intern 7-trins-skala	Ekstern B/ib	Ekstern 7-trins-skala
11	Forbrugergrupper og forbrugerkultur		5 ECTS		
12	Intern organisationskommunikation		5 ECTS		
13	Den sociale organisation		5 ECTS		

§ 23 Omprøve

Vedrørende omprøvemuligheder uden for de ordinære eksamensterminer henvises til den til enhver tid gældende eksamensordning.

KAPITEL 4 **ØVRIGE BESTEMMELSER**

§ 24 Dispensation

Studienævnet for International Virksomhedskommunikation kan dispensere fra de dele af studieordningens bestemmelser, der alene er fastsat af universitetet, når der foreligger usædvanlige forhold.

§ 25 Uddybende information

Studienævnet offentliggør og vedligeholder mere udførlige oplysninger om uddannelsen, herunder eksamen.

§ 26 Ikrafttrædelse

Studieordningen er indstillet af Studienævnet for International Virksomhedskommunikation og godkendt af Dekanen. Studieordningen har virkning fra den 1. september 2017 og gælder for alle studerende, der påbegynder kandidatstudiet på denne dato eller senere.

Stk. 2

Studerende, der har påbegyndt kandidatstudiet inden den 1. september 2017, forbliver på ældre studieordninger.

Det beslattes af Studienævnet for International Virksomhedskommunikation og/eller Det Humanistiske Fakultetskontor, AAU, hvornår der sidste gang afholdes prøver efter nærværende studieordning.

§ 27 Ændring af studieordningen

Studieordningen er ændret med ikrafttræden 1. september 2018, idet modulet "Organisationspsykologi" herefter er placeret på 7. semester og optræder som § 17 i stedet for som tidligere på 8. semester. Ligeledes er modulet "Den sociale organisation" tilføjet som valgfrit modul på 8. semester. Som følge af revisionen er paragraf- og prøvenumre §§17-26 ændret.